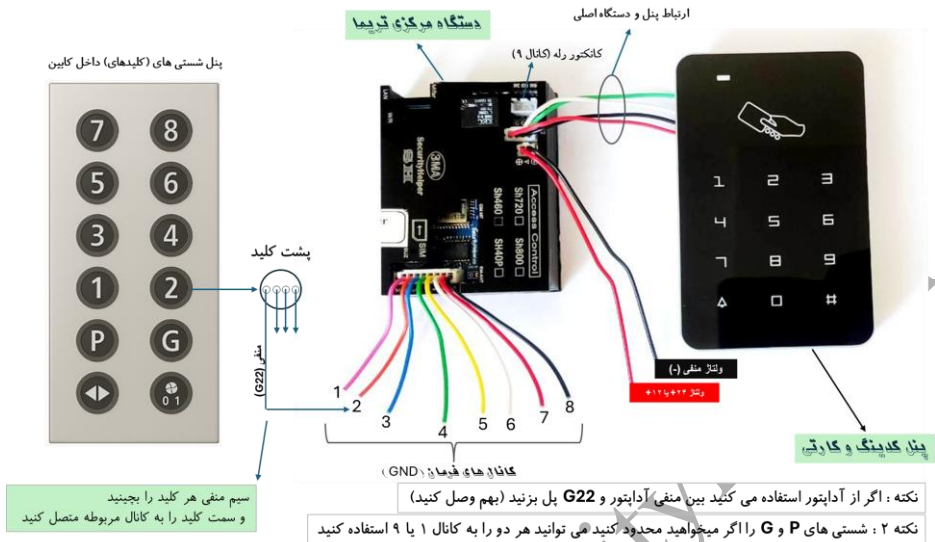


## راهنمای نصب و تنظیمات اکسس کنترل SH460 (M9-M16-E16-E9)



### مراحل نصب :

- 1- پنل کدینگ را در کنار کلیدهای داخل کابین نصب کرده و یک سوراخ برای عبور سیم ایجاد نمایید.
- 2- پنل مرکزی را پشت کلیدهای داخل کابین جانمایی کنید.
- 3- کانکتور ۴ بین دستگاه کدینگ را به پنل مرکزی متصل کنید (سیم های سبز، سفید، مشکی و قرمز پنل کدینگ را بصورت یک به یک (رنگ به رنگ) به کانکتور چهار بین دستگاه اصلی متصل کنید)
- 4- سیم منفی کلید طبقات را چیده و سمت کلید را به ترتیب طبقات به کانکتور ۸ سیم متصل کنید
- 5- سیم تغذیه دستگاه را وصل کنید تا دستگاه روشن شود. اگر از آداپتور ۱۲ ولت استفاده می کنید، G22 آسانسور را به GND آداپتور پل کنید (در برخی از آسانسورها لازم است از آداپتور ۱۲ ولت استفاده شود تا جریان کافی فراهم گردد)



## متصل شدن نرم افزار:

- 1- یکبار کلید میکروسوییچ روی برد (W/R) را فشار دهید تا wifi دستگاه روشن شود
- 2- پس از چند ثانیه یک شبکه wifi جدید با نام «مشابه مدل دستگاه» در لیست شبکه های وای فای گوشیتان پدیدار می شود روی آن کلیک کرده و رمز عبور پیشفرض که ۶۷۱۳۶۴۱۶۰ یا ۱۲۳۱۲۳۱۲۳ می باشد را وارد نمایید. پس از وارد کردن آن wifi گوشی به wifi دستگاه متصل می شود
- 3- اکنون نرم افزار را باز کنید ( حتما قبل از ورود بررسی کنید که به شبکه دستگاه متصل شده اید و اینترنت و vpn موبایل نیز خاموش باشد)
- 4- تعریف کارت مدیریتی: اولین کار قبل از بستن درب پنل کلیدهای آسانسور، تعریف کارت مدیریتی است که من بعد نیاز به بازگشایی درب و فشردن کلید روی برد نباشد. با استفاده از تگ مدیریتی (تگ wifi) می توانید wifi دستگاه را روشن و خاموش کنید. برای این منظور وارد منو نرم افزار شوید و روی «تگ های مدیریتی» کلیک کنید. سپس روی «کارت مدیر ۱» کلیک کنید و یک کارت را جلو پنل کدینگ بگیرید. پس از شنیدن بوق روی ok کلیک کنید. من بعد با این کارت هم می توانید wifi دستگاه را روشن کنید و هم با دوبار قراردادن آن جلو پنل کدینگ، آسانسور را به حالت بدون کارت تغییر دهید و برعکس. در نسخه جدید نرم افزار موبایل تا ۳ عدد تگ/کارت مدیریتی می توان تعریف کرد.

## تنظیم طبقات و واحدها :

برای ایجاد طبقه جدید، روی دکمه افزودن طبقه کلیک کنید و از بین شماره‌دهنده ۳۲ تایی، خروجی مورد نظر را ایجاد نمایید.

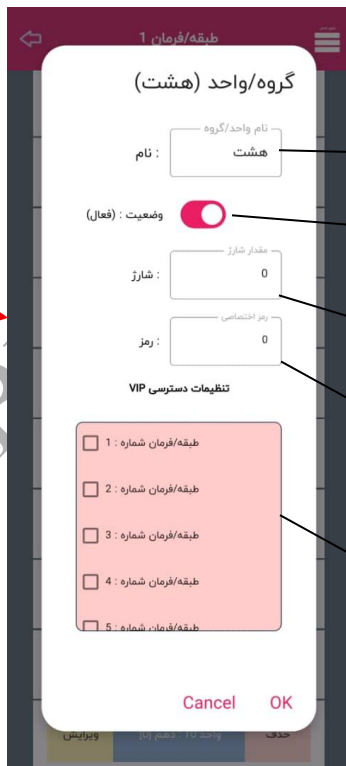
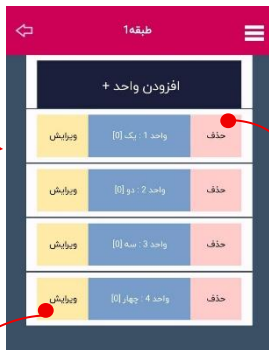
بعد از ایجاد طبقات، روی هر طبقه که کلیک کنید لیست واحدها باز می‌شود و روی هر واحد که کلیک کنید لیست کارت‌های کاربران آن واحد باز خواهد شد. برای هر طبقه تا ۳۲ واحد می‌توانید اضافه کنید و برای هر واحد در مجموع ۱۰ کارت یا تگ

**ویرایش طبقه:** روی ویرایش هر طبقه که کلیک کنید می‌توانید ۱- نام آن طبقه را تغییر دهید ۲- آن طبقه را بطور کامل مسدود کنید ۳- طبقه را آزاد (بای پس) کنید)

**افزودن کارت (تگ) یا ریموت:** روی طبقه مورد نظر کلیک کنید. روی واحد مورد نظر کلیک کنید. سپس روی افزودن کارت/ریموت کلیک کنید و کارت (تگ) را جلو دستگاه بگیرید یا کلید ریموت را فشار دهید و نام کاربر را وارد و ذخیره نمایید.

**افزودن رمز:** روی ویرایش واحد کلیک کنید و در فیلد رمز اختصاصی یک عدد ۴ تا ۸ رقمی وارد کنید. من بعد ساکنین این واحد خواهند توانست با استفاده از این رمز تردد کنند یا آن را به بیک یا مهمان بدهند. عملکرد به اینصورت است که کاربر ابتدا رمز را وارد می‌کند و سپس کلید مربع را می‌زنند آنگاه طبقه مربوط به خودش (و آنهایی که مدیر به او اجازه دسترسی داده باشد مانند طبقات مشترک) باز میشود

**ویرایش واحد:** روی ویرایش هر واحد که کلیک کنید می‌توانید ۱- نام آن را تغییر دهید ۲- آن واحد را مسدود کنید ۳- رمز اختصاص دهید ۴- شارژ نمایید ۵- دسترسی آن واحد را مشخص کنید (مثلا واحد ۱۵ به طبقات ۱۵ و همکف و ۷ و ۹ و ۱۸ دسترسی داشته باشد. برای اینکار تیک طبقات مورد نظر را بزنید و ذخیره کنید)



- نام واحد را می توانید تغییر دهید
- می توانید واحد را فعال یا غیرفعال کنید
- می توانید واحد را فعال یا غیرفعال کنید
- رمز واحد را تعیین یا تغییر دهید
- دسترسی این واحد را تعیین کنید (به چه طبقاتی دسترسی داشته باشد)

**ویرایش کارت (تگ):** روی ویرایش هر کارت/تگ که کلیک کنید می توانید: ۱- نام آن را تغییر دهید ۲- آن

را غیرفعال کنید (در مدل های سیمکارتی، اگر نام آن کارت را شماره موبایل کاربر بگذارید آن کاربر خواهد توانست از هرجایی آن طبقه را برای چند دقیقه با تماس گرفتن باز کند)

**حذف کارت / واحد/طبقه:** در کنار هر یک از این موارد یک گزینه به نام حذف وجود دارد که می توانید آن

کارت یا واحد یا طبقه را بطور کامل حذف نمایید

**مشاهده تعداد تردها:** کنار نام هر واحد تعداد تردهای آن واحد نشان داده شده است که از بخش ریست

دستگاه قابل ریست نیز هستند (در ورژن 3.5 در ویرایش واحد قابل مشاهده است)

## منو اصلی:

### عملکرد/شارژ

۱- **مد عملکرد:** با رفتن به منو اصلی و کلیک روی عملکرد/شارژ، دو منو کشویی

وجود دارد که می توان مد عملکرد دستگاه را به کارت، آزاد یا قفل تغییر داد یا نوع شارژ را مشخص نمود.

- **مد کارت:** تمامی کلیدها فقط با کارت اختصاصی کاربران فعال می شوند
- **مد آزاد:** مانند حالت عادی، تمامی کلیدها بدون کارت قابل استفاده هستند
- **مد قفل:** تمامی کلیدها قفل و تمامی کارت ها و ... غیرفعال خواهند بود

۲- **شارژ واحدها:** در منو اصلی، بخش عملکرد/شارژ منوی کشویی دوم مربوط به

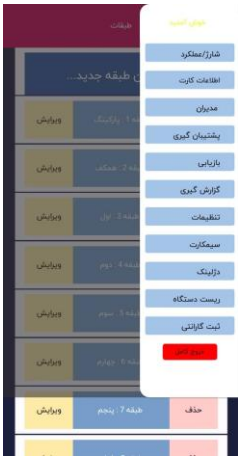
شارژ واحدها است.

• **شارژ غیرفعال:** هر واحد که کارت تعریف شده و فعال داشته باشد می تواند به میزان نامحدود از آسانسور استفاده کند.

• **شارژ ترددشمار:** هر واحد به تعداد مشخصی می تواند از آسانسور استفاده کند. این تعداد در بخش ویرایش واحد قابل تعیین است.

• **شارژ روزشمار:** هر واحد به مدت روزهای مشخصی می تواند از آسانسور استفاده کند. این تعداد روز در بخش ویرایش واحد قابل تعیین است.

• **شارژ مبلغ:** در فیلد گام شارژ، مقدار کسر مبلغ در هر بار کارت زدن را تعیین کنید. سپس در بخش ویرایش هر واحد



مبلغ مورد نظر را در ویرایش واحد فیلد شارژ وارد کنید. این واحد هر بار کارت بزند به اندازه مبلغ گام شارژ از شارژ وی کسر می شود تا صفر شده و غیرفعال گردد.

- **اطلاعات کارت:** با کلیک روی این گزینه و نگه داشتن کارت جلو دستگاه اطلاعات آن نمایان خواهد شد
- **مدیران:** در این قسمت می توانید ۳ کارت یا ریموت مدیر اضافه کنید که مدیران بتوانند وای فای دستگاه را روشن کنند و وارد نرم افزار شوند. این مدیران می توانند با دوبار گرفتن کارت مدیریت روی دستگاه، مد دستگاه را از حالت کارتی به آزاد و برعکس تغییر دهند.
- **پشتیبان گیری:** از تمامی کارت ها و رمز ها بعلاوه نام ها و ... می توانید بکاپ بگیرید و برای مواقع ضروری بازیابی کنید. این بکاپ را می توانید به چندین آسانسور یا درب نفر رو انتقال دهید که نیاز به شناساندن مجدد آنها نباشد. در ورژن 3.5 می توانید اطلاعات را با یک رمز ۱ تا ۳۲ کارکتر رمزگذاری کنید.
- **بازیابی:** با کلیک روی این گزینه و وارد کردن سریال دستگاهی که قبلا از اطلاعات آن بکاپ گرفته اید (در ورژن 3.5 رمز بکاپ هم بایستی وارد کنید) می توانید تمامی اطلاعات آن دستگاه را به دستگاه مقصد انتقال دهید. فایل بکاپ باید از قبل در دستگاه شما وجود داشته باشد (بکاپ گیری کرده باشید)
- **گزارش گیری:** در قسمت منو، قسمت گزارش گیری، می توانید سابقه تردها و عملیات مدیران را مشاهده کنید و آن را برای تحلیل آفلاین به اشتراک بگذارید
- **تنظیمات:** در این قسمت تنظیمات در لایه داخلی انجام میشود
  - **وضعیت vip:** می توانید تعیین کنید که دستگاه بصورت vip کار کند یا بصورت فراگیر
  - **مد مهمان:** با فعال بودن این گزینه هر یک از کاربران با قرار دادن کارت خود به تعداد ۲ بار، طبقه خود را برای ۳ تا ۴۵ دقیقه باز نگه دارند (به مقدار زمان مهمان) همچنین در مدل های سیمکارتی، این زمان نیز کاربرد دارد
  - **تنظیم زمان مهمان:** زمان مهمان قابل تنظیم است
  - **تنظیم زمان فعال بودن کلیدها:** زمان حفاصل بین قرار دادن کارت جلو دستگاه تا فشردن کلید قابل تنظیم است
  - **تعیین وضعیت رمز:** می توانید تعیین کنید که رمز بصورت یکبار مصرف یا چندبار مصرف باشد یا اینکه شارژ روی تمامی کارت ها و رمزها و ... باشد. برای تنظیم رمز چندبار مصرف، این کلید را روی شارژ روی رمز قرار دهید. در بخش منو: شارژ و عملکرد، وضعیت شارژ را روی تردشمار قرار دهید. در ویرایش واحد، پس از وارد کردن رمز اختصاصی آن واحد، تعداد استفاده از این رمز را برای هر واحد در فیلد شارژ وارد کنید.
  - **تنظیمات سیمکارت:** روشن بودن، دریافت پیامک تایید و شماره همراه مدیر قابل تنظیم است
  - **تنظیم ساعت و تاریخ:** ساعت و تاریخ را تنظیم کنید. دقت کنید که اگر دستگاه شما دارای ماژول ساعت نباشد

هر از گاهی نیاز به تنظیم دقیق زمان خواهید داشت.

○ رمز شبکه: رمز WIFI در این قسمت قابل مشاهده و تغییر است

○ رمز نرم افزار: رمز ورود به نرم افزار مدیریت در این فیلد قابل مشاهده و تغییر است

- اطلاعات سیمکارت: در منو تنظیمات، روی این گزینه که کلیک کنید اطلاعات سیمکارت قابل مشاهده است.
- دژلینگ: ارتباط سه گانه بین درب نفرو، درب پارکینگ و آسانسور برای فراخوانی آسانسور یا آزادسازی آن برقرار می کند که برای استفاده از این قابلیت باید سیستم های کنترل تردد پارکینگ 3MA، دستگاه کنترل تردد آسانسور مدل SH720G و در بازکن کارتی SH720D نصب شده باشند
- ریست دستگاه: با کلیک ممتد روی کلید ریست، تمامی اطلاعات حذف خواهند شد
- ثبت گارانتی: با کلیک روی ثبت گارانتی وارد وبسایت شده و گارانتی دستگاه خود را ثبت نمایید