

راهنمای نصب و تنظیمات اکسس کنترل SH432F و SH800F

مراحل نصب :

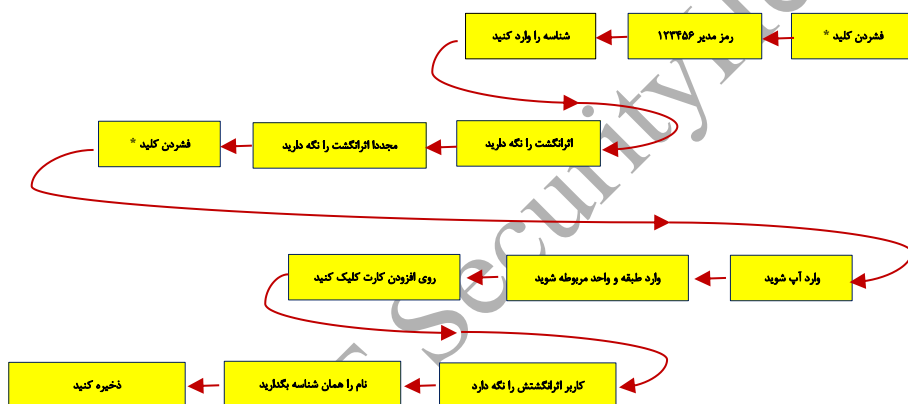
- 1- پنل اثر انگشت را در کنار کلیدهای داخل کابین نصب کرده و یک سوراخ برای عبور سیم ایجاد نمایید.
- 2- پنل مرکزی را پشت کلیدهای داخل کابین جانمایی کنید.
- 3- کانکتور ۴ پین دستگاه اثر انگشت را به پنل مرکزی متصل کنید (سیم های سبز، سفید، مشکی و قرمز پنل اثر انگشت را بصورت یک به یک (رنگ به رنگ) به کانکتور چهار پین دستگاه اصلی متصل کنید البته ممکن است رنگ های سمت دستگاه اثر انگشت متفاوت باشد که اعلام خواهد شد)
- 4- سیم منفی کلید طبقات را چیده و سمت کلید را به ترتیب طبقات به کانکتور ۸ سیم متصل کنید
- 5- سیم تغذیه دستگاه را وصل کنید تا دستگاه روشن شود. اگر از آداپتور ۱۲ ولت استفاده می کنید، G22 آسانسور را به GND آداپتور پل کنید (در برخی از آسانسورها لازم است از آداپتور ۱۲ ولت استفاده شود تا جریان کافی فراهم گردد)

متصل شدن نرم افزار:

- 1- یکبار کلید میکروسوییچ روی برد (W/R) را فشار دهید تا wifi دستگاه روشن شود
- 2- پس از چند ثانیه یک شبکه wifi جدید با نام «مشابه مدل دستگاه» در لیست شبکه های وای فای گوشتان پدیدار می شود روی آن کلیک کرده و رمز عبور پیشفرض که ۶۷۱۳۶۴۱۶۰ یا ۱۲۳۱۲۳۱۲۳ می باشد که پس از وارد کردن آن wifi گوشی به wifi دستگاه متصل می شود
- 3- اکنون نرم افزار را باز کنید (حتما قبل از ورود بررسی کنید که به شبکه دستگاه متصل شده اید و اینترنت و vpn موبایل نیز خاموش باشد)
- 4- تعریف کارت یا اثر انگشت مدیریتی: اولین کار قبل از بستن درب پنل کلیدهای آسانسور، تعریف کارت مدیریتی است که من بعد نیاز به بازگشایی درب و فشردن کلید روی برد نباشد. با استفاده از کارت مدیریتی (تگ wifi) می توانید wifi دستگاه را روشن و خاموش کنید. برای این منظور وارد منو نرم افزار شوید و روی «کارت های مدیریتی» کلیک کنید. سپس روی «کارت مدیر ۱» کلیک کنید و یک کارت یا تگ جلو مکان مشخص rfید بگیرید و پس از شنیدن بوق روی ok کلیک کنید. من بعد با این کارت هم می توانید wifi دستگاه را روشن کنید و هم با دوبار قراردادن آن مقابل rfید، آسانسور را به حالت بدون کارت تغییر دهید و برعکس. در نسخه جدید نرم افزار موبایل تا ۳ عدد کارت مدیریتی می توانید اضافه نمایید.

افزودن اثر انگشت:

مطابق فرآیند زیر، اثر انگشت ساکنین را با شناسه منحصر به فرد به دستگاه اضافه کنید. شناسه کاربر: یک عدد چهار رقمی بین ۰۰۵ تا ۹۹۹ است. این شناسه را با نام کاربر روی دفترچه یادداشت کنید. پس از ثبت اثر انگشت هر شخص، بلافاصله وارد نرم افزار شوید و به طبقه و واحد او بروید و روی افزودن کارت کلیک کنید. سپس از او بخواهید مجدداً اثر انگشتش را نگه دارد تا کد اختصاصی وارد دستگاه شود. یک نام برای این اثر انگشت بگذارید (بهتر است نام را همان شناسه که قبلاً ثبت کرده اید بگذارید که یادتان نرود) سپس OK بزنید که ذخیره شود.



حذف یا غیرفعال کردن اثر انگشت:

- حذف از دستگاه اثر انگشت: رمز مدیر را وارد کنید. کلید ستاره را بزنید. شماره ۲ را بزنید. شناسه کاربر را وارد کنید. کلید مربع # را فشار دهید (اگر شناسه و فرمت درست وارد کرده باشید دستگاه یک بوق می زند و چراغ آبی چشمک میزند که یعنی حذف موفق بوده است)
- حذف از نرم افزار: وارد واحد موردنظر شوید و روی حذف کلیک کنید و تایید نمایید
- غیرفعال کردن: وارد واحد موردنظر شوید و روی ویرایش کلیک کنید و آن را غیرفعال نمایید. واحد را هم می توانید غیرفعال کنید

افزودن کارت یا تگ:

وارد نرم افزار شوید و به طبقه و واحد موردنظر بروید. سپس روی افزودن کارت کلیک کنید و کارت (تگ) را جلو دستگاه بگیرید و نام کاربر را وارد و ذخیره نمایید.

افزودن رمز:

مطابق افزودن اثر انگشت است و رمزها یک عدد ۴ رقمی می باشد

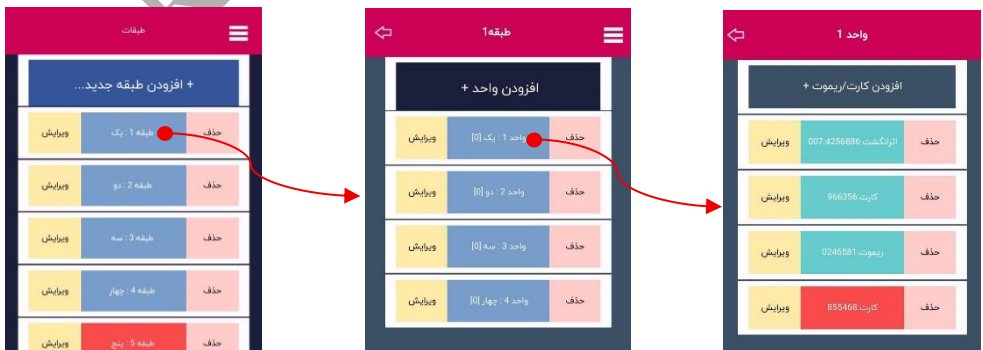
تنظیم طبقات و واحدها:

برای ایجاد طبقه جدید، روی دکمه افزودن طبقه کلیک کنید و از بین شمارنده ۳۲ تایی، خروجی مورد نظر را ایجاد نمایید.

بعد از ایجاد طبقات، روی هر طبقه که کلیک کنید لیست واحدها باز می شود و روی هر واحد که کلیک کنید لیست کارت ها و اثر انگشت های کاربران آن واحد باز خواهد شد. برای هر طبقه تا ۳۲ واحد می توانید اضافه کنید و برای هر واحد در مجموع ۱۰ کارت یا اثر انگشت.

ویرایش طبقه: روی ویرایش هر طبقه که کلیک کنید می توانید ۱- نام آن طبقه را تغییر دهید ۲- آن طبقه را بطور کامل مسدود کنید ۳- طبقه را آزاد (بای پس) کنید

• **ویرایش واحد:** روی ویرایش هر واحد که کلیک کنید می توانید ۱- نام آن را تغییر دهید ۲- آن واحد را مسدود کنید ۳- رمز اختصاص دهید ۴- شارژ نمایید ۵- دسترسی آن واحد را مشخص کنید (مثلا واحد ۱۵ به طبقات ۱۵ و همکف و ۷ و ۹ و ۱۸ دسترسی داشته باشد. برای اینکار تیک طبقات مورد نظر را بزنید و ذخیره کنید)



ویرایش کارت (ریموت یا اثر انگشت): روی ویرایش هر کارت/اثر انگشت که کلیک کنید می توانید: ۱- نام آن را

تغییر دهید ۲- آن را غیرفعال کنید (در مدل های سیمکارتی، اگر نام آن کارت را شماره موبایل کاربر بگذارید آن کاربر خواهد توانست از هرجایی آن طبقه را برای چند دقیقه با تماس گرفتن باز کند)

حذف کارت/ واحد/طبقه: در کنار هر یک از این موارد یک گزینه به نام حذف وجود دارد که می توانید آن کارت

یا واحد یا طبقه را بطور کامل حذف نمایید

• **مشاهده تعداد تردها:** کنار نام هر واحد تعداد تردهای آن واحد نشان داده شده است که از بخش ریست دستگاه قابل ریست نیز هستند

منو اصلی:

مد کاری دستگاه: با رفتن به منو و کلیک روی عملکرد/شارژ، دو منو کشویی وجود دارد که می توان مد عملکرد دستگاه

را به کارت، آزاد یا قفل تغییر داد یا نوع شارژ را مشخص نمود.

• **مد کارت:** تمامی کلیدها فقط با کارت اختصاصی کاربر فعال می شوند

• **مد آزاد:** مانند حالت عادی، تمامی کلیدها بدون کارت و ریموت و اثر انگشت

قابل استفاده هستند

• **مد قفل:** تمامی کلیدها قفل و تمامی کارت ها و ... غیرفعال خواهند بود

اطلاعات کارت: با کلیک روی این گزینه و نگه داشتن کارت جلو دستگاه (یا اثر انگشت)

اطلاعات آن نمایان خواهد شد

مدیران: در این قسمت می توانید ۳ اثر انگشت یا کارت مدیر اضافه کنید که بتوانند

وای فای دستگاه را روشن کنند و وارد نرم افزار شوند. این مدیران می توانند

با دوبار لمس اثر انگشت یا دوبار گرفتن کارت مدیریت روی دستگاه، مد دستگاه را از حالت کارت به آزاد

و برعکس تغییر دهند.

• **پشتیبان گیری:** از تمامی اثر انگشت ها، کارت ها و ریموت ها بعلاوه نام ها و ... می توانید بکاپ بگیرید و برای

مواقع ضروری بازیابی کنید. این بکاپ را می توانید به چندین آسانسور یا درب نفر رو انتقال دهید که نیاز به

شناساندن مجدد آنها نباشد

• **بازیابی:** با کلیک روی این گزینه و وارد کردن سریال دستگاهی که قبلا از اطلاعات آن بکاپ گرفته اید می توانید

تمامی اطلاعات آن دستگاه را به دستگاه مقصد انتقال دهید. فایل بکاپ باید از قبل در دستگاه شما وجود داشته باشد (بکاپ گیری کرده باشید)

- **گزارش گیری:** در قسمت منو، قسمت گزارش گیری، می توانید سابقه تردها و عملیات مدیران را مشاهده کنید و آن را برای تحلیل آفلاین به اشتراک بگذارید

تنظیمات: در این قسمت تنظیمات در لایه داخلی انجام میشود

- **وضعیت vip:** می توانید تعیین کنید که دستگاه بصورت vip کار کند یا بصورت فراگیر
- **مد مهمان:** با فعال بودن این گزینه هر یک از کاربران با قرار دادن کارت یا اثر انگشت خود به تعداد ۳ بار، طبقه خود را برای ۳ تا ۴۵ دقیقه باز نگه دارند (به مقدار زمان مهمان) همچنین در مدل های سیمکارتی، این زمان نیز کاربرد دارد
- **تنظیم زمان مهمان:** زمان مهمان قابل تنظیم است
- **تنظیم زمان فعال بودن کلیدها:** زمان حدها فصل بین قرار دادن کارت جلو دستگاه تا فشردن کلید قابل تنظیم است
- **تنظیمات سیمکارت:** روشن بودن، دریافت پیامک تایید و شماره همراه مدیر قابل تنظیم است
- **اطلاعات سیمکارت:** در منو تنظیمات، روی این گزینه که کلیک کنید اطلاعات سیمکارت قابل مشاهده است.
- **دولینک:** ارتباط سه گانه بین درب نفرو، درب پارکینگ و آسانسور برای فراخوانی آسانسور یا آزادسازی آن برقرار می کند که برای استفاده از این قابلیت باید سیستم های کنترل تردد پارکینگ 3MA، دستگاه کنترل تردد آسانسور مدل SH720G و دربازکن کارتی SH720D نصب شده باشند
- **ریست دستگاه:** با کلیک ممتد روی کلید ریست، تمامی اطلاعات حذف خواهند شد
- **ثبت گارانتی:** با کلیک روی ثبت گارانتی وارد وبسایت شده و گارانتی دستگاه خود را ثبت نمایید